

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 260 DEL 29/07/2005

Il DIRETTORE GENERALE acquisiti i pareri preventivi, favorevoli, del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e, ove previsto per competenza, del Coordinatore dei Servizi Sociali.

A D O T T A

la deliberazione avente per oggetto:

PROVVEDIMENTI ATTUATIVI DEL D.LGS. N. 196 DEL 30 GIUGNO 2003 (CODICE PRIVACY).

DIRETTORE GENERALE	Dr. Francesco Ripa di Meana	_____
DIRETTORE AMM.VO	Ing. Luca Baldino	_____
DIRETTORE SANITARIO	Dr. Andrea Bianchi	_____(assente)_____
COORD.SERVIZI SOCIALI	Dr.ssa Elisa Cavazzuti	_____

La Deliberazione sopra indicata consta di fogli CINQUE oltre a NOVE fogli allegati

PROCEDIMENTO DI CONTROLLO

Trasmesso al Collegio Sindacale con nota distinta.

Trasmessa alla Regione in data _____ con nota n. _____

La Regione con nota n. _____ del _____ ha chiesto chiarimenti.

L'AUSL ha fornito i chiarimenti richiesti con _____

trasmessi con nota n. _____ del _____

La Regione ha _____

PUBBLICAZIONE - ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 02/08/2005, è divenuta esecutiva, ai sensi della vigente normativa, il 02/08/2005

IL DIRETTORE DELL'U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
Dott.ssa Aida Fogliazza

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso

che in data 1° gennaio 2004 è entrato in vigore il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

che l’art. 28 del suddetto decreto identifica quale titolare del trattamento dei dati personali effettuato da una persona giuridica, da una pubblica amministrazione o da qualsiasi altro ente, associazione od organismo, l’entità nel suo complesso;

che il successivo art. 29, comma 2 prevede la facoltà del titolare di designare il Responsabile del trattamento, individuandolo tra “soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza”;

che “ove necessario, per esigenze organizzative, possono essere designati Responsabili più soggetti, anche mediante suddivisione di compiti (art. 29, comma 3);

che “i compiti affidati ai Responsabili devono essere analiticamente specificati per iscritto dal titolare” (art. 29, comma 4);

Richiamata in proposito la deliberazione n. 1136 del 12.07.2000 con la quale questa Azienda USL, in attuazione della previgente L. n. 675/96 in materia aveva ritenuto necessario designare più Responsabili del trattamento, individuandoli nei Dirigenti Responsabili dei Dipartimenti, dei Distretti e dei Presidi Ospedalieri aziendali;

Considerate in merito le recenti, profonde modifiche introdotte dal piano di organizzazione aziendale adottato con deliberazione n. 272 del 19.06.2003 che ha come obiettivo/funzione quello di definire in maniera esaustiva e sistematica, coerentemente con la *mission* e le strategie dell’Azienda USL, l’articolazione della medesima in:

1. *dipartimenti*;
2. *strutture complesse*;
3. *strutture semplici dipartimentali*, ovvero afferenti al dipartimento;
4. eventualmente *specifiche unità operative non a carattere dirigenziale*, ma di rilevanza strategica per l’azienda;
5. *strutture semplici distrettuali*;

Ritenuto pertanto necessario, in considerazione della natura dei dati trattati per l’adempimento dei compiti istituzionali, della complessa organizzazione aziendale e della capillare distribuzione delle sue strutture su tutto il territorio provinciale, nonché delle numerose banche dati informatizzate e degli altrettanto numerosi archivi cartacei gestiti, provvedere alla nomina di più “Responsabili del trattamento” individuando i medesimi nelle figure dei Dirigenti Responsabili pro-tempore delle *UU.OO. complesse* e *UU.OO. semplici dipartimentali*, come previste nel Piano di Organizzazione Aziendale e successivi aggiornamenti;

Ritenuto inoltre

1. di provvedere ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 196/2003, all'individuazione dei soggetti "incaricati" in relazione all'ambito di trattamento consentito, prevedendo a tale scopo :
 - che tutti i soggetti (persone fisiche) contrattualmente preposti alle Unità Operative di questa Azienda USL sono da considerarsi "**incaricati**", ai sensi dell'art. 30 del Codice Privacy ;
 - che le Unità Operative sono classificate nelle seguenti **UNITA' DI TRATTAMENTO** :
Area Ospedaliera (comprendente i Dipartimenti Ospedalieri e il Dipartimento Farmaceutico) – **Area territoriale** (comprendente i Distretti e i Dipartimenti Cure Primarie, Sanità Pubblica, Salute mentale) – **Area di Supporto** (comprendente il Dipartimento Amministrativo e il Dipartimento degli Staff);
 - che i soggetti incaricati del trattamento sono raggruppati nelle seguenti **CLASSI OMOGENEE**: **1)** Medici e laureati non medici appartenenti al ruolo sanitario – **2)** Infermieri, tecnici sanitari e personale riabilitazione – **3)** Personale ruolo professionale, ruolo tecnico e di vigilanza – **4)** Amministrativi e tecnici che trattano dati sensibili e giudiziari – **5)** Amministrativi e tecnici che non trattano dati sensibili e giudiziari ;
 - che le classi di incaricati sono mappate secondo le unità di trattamento come segue :

Unità di trattamento	Medici e laureati non medici ruolo sanitario	Infermieri , tecnici sanitari e personale riabilitazione	Personale ruolo professionale, ruolo tecnico e di vigilanza	Amministrativi che trattano dati sensibili e giudiziari	Amministrativi che non trattano dati sensibili e giudiziari
Area Ospedaliera	X	X	X		
Area territoriale	X	X	X		
Area di supporto			X	X	X

- che, per ciascuna classe di incaricati l'**AMBITO DI TRATTAMENTO** consentito che definisce le finalità del trattamento, i dati trattati di natura sensibile e giudiziaria e gli strumenti utilizzati, è rappresentato nella tabella allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**all. n. 1**);
 - che pertanto, gli incaricati che svolgono operazioni di trattamento dei dati sensibili e giudiziari sono autorizzati all'accesso agli strumenti ed alle operazioni di trattamento, attenendosi alle norme di sicurezza e alle istruzioni stabilite da questa Azienda USL;
2. di specificare analiticamente, in ottemperanza al disposto dell'art. 29, punto 4 del D. Lgs. n. 196/2003 citato, i seguenti **compiti** da assegnare ai "Responsabili del trattamento dei dati personali e sensibili", approvando l'allegata lettera d'incarico, parte integrante e sostanziale del presente atto (**all. n. 2**):
 - a) procedere alla corretta definizione delle procedure organizzative e dei comportamenti idonei alla garanzia della sicurezza e riservatezza dei dati personali e sensibili, ai sensi dell'art. 83 del codice privacy;
 - b) procedere al monitoraggio del processo di trattamento svolto con strumenti non automatizzati, impartendo chiare indicazioni sulle modalità di idoneo trattamento e custodia della documentazione contenente dati sensibili;

- c) interfacciarsi con il Responsabile dell'U.O.S.I. per definire il profilo di autorizzazione degli incaricati del trattamento dei dati e richiederne le relative abilitazioni;
- d) provvedere alla richiesta di disattivazione/variazione delle utenze assegnata al personale che non sia più in carico all'Unità Operativa di sua competenza o che abbia, per qualsiasi motivo, modificato il suo profilo di autorizzazione;
- e) interagire con l'U.O. Affari Generali e Legali per pianificare la formazione/informazione degli incaricati in tema di tutela della riservatezza dei dati personali e sensibili;
- f) dare informativa nei casi e con le modalità previsti dall'art. 13 codice privacy;

3. di specificare, nel dettaglio, i **compiti** da assegnare al Responsabile dell'U.O.S.I. per tutti i dati utilizzati e individuati nel DPS (Documento Programmatico della Sicurezza), approvando a tal fine la lettera d'incarico allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**all. n. 3**);

4. di stabilire ed approvare le **istruzioni aziendali** per i responsabili e gli incaricati del trattamento ai sensi dell'art.29 del codice privacy, approvando a tal fine, il modello allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (**all. n. 4**);

5. di disporre che, in ottemperanza al contenuto della presente deliberazione, ogni atto relativo al conferimento di incarico dirigenziale su strutture complesse o strutture semplici dipartimentali dovrà prevedere espressamente le responsabilità connesse al trattamento dei dati personali;

6. di effettuare specifici interventi formativi rivolti ai Responsabili e agli incaricati del trattamento per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle responsabilità che ne derivano e delle modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate dall'Azienda USL in conformità a quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/2003;

DELIBERA

- 1. di designare, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, i "Responsabili del trattamento dei dati personali" individuando i medesimi nelle figure dei Dirigenti Responsabili *pro-tempore* delle *UU.OO. complesse* e *UU.OO. semplici dipartimentali*, come previste nel Piano di Organizzazione Aziendale e successivi aggiornamenti;
- 2. di procedere all'individuazione dei soggetti "incaricati" ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 196/2003 in relazione all'ambito di trattamento consentito, definendo a tale scopo le "**Unità di Trattamento**" e le "**Classi di Incaricati**" come dettagliate in parte narrativa;
- 3. di approvare gli "**Ambiti di trattamento**" definendo - per ciascuna classe di incaricati - le finalità del trattamento, i dati trattati di natura sensibile e giudiziaria e gli strumenti utilizzati, secondo quanto rappresentato nella relativa tabella allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**all. n. 1**);

4. di specificare i **compiti** analiticamente indicati in premessa - e qui richiamati a formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo - **da assegnare ai Responsabili del trattamento**, in ottemperanza al disposto dell'art. 29, punto 4 del D. Lgs. n. 196/2003 e di approvare la relativa lettera d'incarico, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (**all. n. 2**);
5. di specificare, nel dettaglio, i **compiti da assegnare al Responsabile dell'U.O.S.I.** per tutti i dati utilizzati e individuati nel DPS (Documento Programmatico della Sicurezza), approvando a tal fine la lettera d'incarico allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (**all. n. 3**);
6. di stabilire ed approvare le **istruzioni aziendali** per i responsabili e gli incaricati del trattamento ai sensi dell'art.29 del codice privacy, approvando, a tal fine, il modello allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (**all. n. 4**);
7. di disporre che, in ottemperanza al contenuto della presente deliberazione, ogni atto relativo al conferimento di incarico dirigenziale su strutture complesse o strutture semplici dipartimentali dovrà prevedere espressamente le responsabilità connesse al trattamento dei dati personali;
8. di effettuare specifici interventi formativi rivolti ai Responsabili e agli incaricati del trattamento per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle responsabilità che ne derivano e delle modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate dall'Azienda USL in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003.

Il Dirigente proponente
(dott.ssa Aida Fogliazza)



privacytabella.doc



privacycompitiresponsa
bili.doc...



privacyincaricouosi.do
c



privacystruzioniincaric
ati.do...