



RICONOSCIMENTO ORE PER FRUIZIONE di corsi FAD in AGGIORNAMENTO OBBLIGATORIO

La procedura si applica **SOLO ai corsi INTERNI (accreditati dall’Azienda USL di Piacenza)**, fruiti nell’ambito dell’aggiornamento obbligatorio **al di fuori dell’orario di lavoro**.

Per i corsi INTERNI **in timbratura non si applica questa procedura**.

Per i corsi ESTERNI invece si applica il regolamento aziendale per l’Aggiornamento Obbligatorio Esterno.

Il dipendente che intende frequentare una Formazione a Distanza (FAD)

- in aggiornamento obbligatorio interno
- interamente dai tuoi dispositivi
- **totalmente** al di fuori dell’orario di lavoro (**non sono ammessi frazionamenti casa/lavoro**)

e vuole vedere riconosciute le ore a cartellino, deve

1. compilare l’**Autorizzazione preventiva** (Allegato A) e allegare la Locandina/Programma*
2. acquisire la firma di autorizzazione del Responsabile/Coordinatore
prima di iniziare il corso
3. **al termine del corso** trasmettere **all’Ufficio Risorse Umane** (Allegato A) con locandina e Attestato di partecipazione rilasciato dalla piattaforma FAD

Chi è stato autorizzato a svolgere il corso “fuori orario di lavoro” avrà il riconoscimento delle ore attribuite al CORSO a fronte della produzione tempestiva di tutta la documentazione richiesta, nel mese corrispondente alla data dell’Attestato.

*qualora non fossero disponibili è possibile allegare la mail di convocazione al corso.

ALLEGATO A

Autorizzazione preventiva di riconoscimento delle ore di formazione a distanza in aggiornamento obbligatorio al di fuori dell'orario di lavoro

Il Dipendente: _____

Matricola: _____

è autorizzato al riconoscimento delle ore di formazione indicate nell'attestato del corso:

Titolo del corso

Le ore saranno accreditate sul cartellino a seguito dell'invio all'Ufficio Risorse Umane di

- Allegato (A)
- Locandina/programma oppure i dati del corso
- Attestato di partecipazione rilasciato dalla piattaforma al termine del corso.

Il Direttore/Il Coordinatore Nome e Cognome _____

Firma del Direttore/Coordinatore: _____

Data:

È obbligatorio allegare locandina/programma del corso a cui chiede di partecipare