

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR (Reg. UE 679/2016)

Gentile Sig./Sig.ra,

l'Azienda Unità Sanitaria Locale (AUSL) di Piacenza tratta i Suoi dati personali attraverso personale autorizzato tenuto al segreto professionale e d'ufficio, nel pieno rispetto dei principi di liceità, sicurezza, correttezza, riservatezza, trasparenza, necessità, pertinenza, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati. I dati personali che La riguardano (es. dati anagrafici, recapito, tessera sanitaria, codice fiscale, ecc.) e in particolare i dati relativi alla salute sono indispensabili per l'erogazione e la gestione delle prestazioni sanitarie e sono trattati da parte dei dipendenti e collaboratori dell'Azienda AUSL nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e rispettando i principi della normativa sulla protezione dei dati personali previa autorizzazione ai sensi degli articoli 28 e 29 del Regolamento Generale UE 2016/679.

I suoi dati personali, ed in particolare sanitari, non sono mai diffusi, intendendosi per diffusione il dare conoscenza dei medesimi a soggetti indeterminati. I suoi dati personali ed in particolare sanitari, invece sono comunicati per finalità di cura ed assistenza, agli operatori di questa azienda, per il completamento del percorso di cura e/o ai medici di medicina generale.

Lei può esercitare i diritti previsti in materia di protezione dei dati personali ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito internet aziendale al seguente indirizzo: <https://www.ausl.pc.it/it/privacy>:

1. conoscere mediante accesso gratuito l'origine dei dati personali, le finalità e le modalità di trattamento, gli estremi identificativi dei soggetti che li trattano;
2. ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati che lo riguardano, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
3. opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza con sede in Via Anguissola n. 15, Piacenza rappresentata dal Direttore Generale.

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato all'indirizzo email: dpo@ausl.pc.it.

Presa visione dell'informativa e compreso il significato della stessa, il/la sottoscritto/a Sig./Sig.ra _____

esprime il proprio consenso

al trattamento dei propri dati, nell'ambito del percorso di day-service ambulatoriale e all'eventuale comunicazione al proprio medico curante (Medico di Medicina Generale)

☐ per sé stesso/a

☐ in quanto soggetto che esercita la tutela sul minore _____

Il Day Service ambulatoriale è una modalità di assistenza finalizzata alla gestione di casi la cui soluzione richiede l'erogazione di diverse indagini, cliniche e strumentali, previste da uno specifico percorso diagnostico terapeutico centrato sul problema clinico del paziente e non sulla singola prestazione. Viene assicurato al paziente la facilità di accesso alle prestazioni attraverso la gestione da parte della struttura erogatrice delle prenotazioni, in coerenza con l'iter diagnostico ed in modo da ridurre i tempi di attesa ed il numero di accessi all'utente. L'organizzazione del Day Service ambulatoriale prevede la redazione di una cartella alla cui compilazione partecipano tutti gli specialisti implicati nella risposta assistenziale e **a conclusione viene consegnata una relazione indirizzata al medico curante nonché i referti delle prestazioni erogate.** Il percorso, ambulatoriale, prevede il pagamento del **ticket** se il paziente non fruisce di esenzioni. Il conteggio del ticket sarà basato sul massimale di € 36,15 per ricetta prescritta per un massimo di 8 prestazioni afferenti alla stessa disciplina specialistica.

Data __/__/____

Firma _____