



**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
per consulenza, sostegno psicologico, psicoterapia
(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679)**

L'Azienda Unità Sanitaria Locale (USL) di Piacenza tratta i dati personali attraverso personale autorizzato – ai sensi dell'art. 28 e 29 del Regolamento UE 2016/679 – tenuto al segreto professionale e d'ufficio, nel rispetto dei principi di liceità, sicurezza, correttezza, riservatezza, trasparenza, necessità, pertinenza, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati.

Il conferimento dei dati personali è necessario per erogare le prestazioni terapeutiche: il mancato conferimento potrebbe impedire all'Azienda di fornire i servizi richiesti, ad eccezione delle prestazioni in emergenza-urgenza e/o disposte per legge.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza, con sede in Piacenza Via Antonio Anguissola n. 15, di seguito Azienda

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpo@ausl.pc.it.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Il trattamento dei dati personali è necessario per finalità di cura della salute: erogazione di prestazioni di consulenza, sostegno psicologico e di psicoterapia. Tali trattamenti sono effettuati sotto la responsabilità di un professionista sanitario soggetto al segreto professionale.

La base giuridica che conferisce liceità alle operazioni di trattamento è l'art. 9 lettera h) del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per finalità di cura).

CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI:

- a. dati anagrafici, di contatto: informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo e-mail;
- b. dati relativi allo stato di salute: i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale sono raccolti direttamente, in relazione alla richiesta di esecuzione di valutazioni, esami, accertamenti diagnostici, interventi riabilitativi e ogni altra tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico.

DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati personali non saranno diffusi. Potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti pubblici o privati che agiscono in qualità di Titolari autonomi del trattamento, solo nei casi specificamente previsti da norma di legge o regolamento o qualora l'interessato lo autorizzi.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

Per garantire cure ed assistenza appropriate, i dati personali sono conservati in modo sicuro per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge o di regolamento in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto anche di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. massimario di scarto) a tutela del patrimonio documentale.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

In ogni momento, salvo limitazioni previste dalla legge, l'interessato può esercitare il diritto di accesso ai propri dati personali, la rettifica di quelli inesatti, l'integrazione di quelli incompleti. Inoltre, nelle ipotesi e per i motivi stabiliti dalla legge, può richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati e può esercitare il diritto di opposizione al trattamento.

DIRITTO DI RECLAMO

Se ritiene che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di legge, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Ulteriori informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali, incluse le modalità di esercizio dei diritti, sono reperibili sul sito istituzionale nella sezione Privacy dell'Azienda: www.ausl.pc.it