



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 217 DEL 04/05/2023

Il DIRETTORE GENERALE acquisiti i pareri preventivi, favorevoli, del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e, ove previsto per competenza, del Direttore dell'attività Socio Sanitaria

A D O T T A

la deliberazione avente per oggetto:

RINNOVO DEI COMITATI CONSULTIVI MISTI DELL'AZIENDA USL DI PIACENZA.

DIRETTORE GENERALE	Dott.ssa Paola Bardasi	FIRMATO
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	Dott.ssa Giuliana Bensa	FIRMATO
DIRETTORE SANITARIO	Dott. Andrea Magnacavallo	FIRMATO
DIRETTORE ATTIVITA' SOCIO SANITARIA	Dott.ssa Corsalini Eleonora	FIRMATO

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Paola Bardasi

OGGETTO: RINNOVO DEI COMITATI CONSULTIVI MISTI DELL'AZIENDA USL DI PIACENZA.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Dirigente Dott. Stefano Fugazzi, direttore dell'Unità Operativa Servizi per l'accesso e Relazioni con l'utenza che, contestualmente all'apposizione della firma in calce alla proposta, attesta la legittimità in ordine ai contenuti e il rispetto dei requisiti formali e sostanziali del procedimento;

Premesso che:

- il Decreto Lgs. n. 502/92 e successive modifiche, prevede, al Titolo IV, art. 14, la "Partecipazione e tutela dei diritti dei cittadini" evidenziando il tema della trasparenza e del controllo della qualità dei servizi dal punto di vista dell'utenza. In particolare, individua un ruolo rilevante delle organizzazioni di volontariato nelle funzioni di valutazione della qualità, programmazione e verifica dei risultati nonché impostazioni di azioni di miglioramento;
- la L.R. 19/1994 e successive modificazioni – art. 15 e 16 con i quali la Regione, che recepisce le indicazioni del D.L. 502, individua anche lo strumento attraverso il quale le organizzazioni di volontariato possono svolgere le funzioni previste: i Comitati Consultivi Misti (CCM);
- La L.R. 19/1994 evidenzia "la necessità di promuovere la consultazione dei cittadini e le loro libere associazioni per ciò che riguarda il riordino e la programmazione dei servizi, nonché la verifica dei risultati conseguiti" e indica la costituzione dei CCM presso ogni Azienda USL e presso ogni Azienda Ospedaliera, all'interno delle quali i CCM devono avere la partecipazione maggioritaria delle organizzazioni di volontariato;

Viste:

- la Delibera di Giunta Regionale n.320 del 01/03/2000 con oggetto: "Piano Sanitario Regionale 1999-2001: linee guida per l'adeguamento delle strutture e degli organismi per la comunicazione con il cittadino nelle strutture sanitarie dell'Emilia-Romagna", nella quale vengono indicati, tra l'altro, la composizione e gli obiettivi dei CCM.;
- la Circolare n.10 del 16 luglio 2010 che contiene indicazioni per l'elaborazione dei regolamenti dei CCM, con la quale la Regione Emilia Romagna fornisce, sostituendo la circolare n.18 del 30/10/2003, gli indirizzi per l'elaborazione dei regolamenti dei CCM., su specifica proposta formulata dal Comitato Consultivo per la Qualità Percepita Regionale, in cui viene indicato, tra l'altro, l'impegno a favorire un'ampia partecipazione del volontariato, la partecipazione di un medico di Medicina Generale e di un rappresentante del Sindaco o della Conferenza sociale e sanitaria territoriale;

Richiamate:

- la propria Deliberazione n° 385 del 21/09/2010 con oggetto "Modifica del regolamento per il funzionamento dei comitati consultivi misti dell'azienda Usl di Piacenza e ridefinizione dei comitati consultivi misti dell'azienda Usl di Piacenza" con la quale venivano definiti la

composizione dei Comitati Consultivi Misti distrettuali e il relativo Regolamento richiamato nell'Allegato 1;

- la propria Deliberazione n° 252 del 20/11/2014 con oggetto "Proroga dei Comitati Consultivi Misti dell'Azienda USL di Piacenza" con la quale veniva prorogata la composizione dei Comitati Consultivi Misti distrettuali;
- le modifiche al regolamento di funzionamento dei CCM dell'Azienda USL di Piacenza approvate il 07/06/2017 dall'esecutivo degli stessi, su impulso dello schema tipo n. 2302/2016 adottato dalla Giunta regionale il 21/12/2016;
- la nota della Direzione Generale - Assessorato Politiche per la Salute, prot. n. 415789 del 05/06/2020 che determinava la proroga dei CCM in carica fino alla conclusione dello stato di emergenza pandemica;

Richiamati i verbali di costituzione dei Comitati Consultivi Misti dei tre distretti:

- Ponente verbale del 13/03/2017
- Piacenza verbale del 14/03/2017
- Levante verbale del 15/03/2017

Ritenuto che è necessario rinnovare la composizione dei CCM, prorogati con la nota regionale prot. n. 415789 del 05/06/2020 sopra richiamata, durante il periodo di emergenza pandemica e già scaduti in data 31/03/2020, al fine di ripristinarne la regolare funzionalità;

Ritenuto, dunque, avendo raccolto le adesioni formali da parte delle associazioni del territorio, di rinnovare i CCM dell'Azienda USL di Piacenza dalla data di pubblicazione del presente atto e fino al 31 dicembre 2025, secondo la composizione riportata nell'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato inoltre che l'Esecutivo, organismo di coordinamento dei CCM distrettuali, si conferma così composto:

- Presidente CCM Piacenza
- Vice presidente CCM Piacenza
- Presidente CCM Levante
- Vice presidente CCM Levante
- Presidente CCM Ponente
- Vice presidente CCM Ponente
- Direttore Sanitario Azienda USL di Piacenza
- Direttore delle Attività sociosanitarie Azienda USL di Piacenza
- Direttore Assistenziale Azienda USL di Piacenza

Ritenuto, infine, di confermare alle funzioni di segreteria dei CCM il responsabile dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico;

Considerato che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per L'Azienda USL;

Atteso che il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo si intenderà acquisito mediante la sottoscrizione con firma digitale apposta dai medesimi in calce al presente provvedimento;

DELIBERA

1. di procedere al rinnovo dei CCM dell'Azienda USL di Piacenza per il triennio 2023-2025, dalla data di pubblicazione del presente atto e fino al 31 dicembre 2025, secondo la composizione riportata nell'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di confermare che l'Esecutivo, organismo di coordinamento dei CCM distrettuali risulta, secondo il vigente regolamento, così composto:
 - Presidente CCM Piacenza
 - Vice presidente CCM Piacenza
 - Presidente CCM Levante
 - Vice presidente CCM Levante
 - Presidente CCM Ponente
 - Vice presidente CCM Ponente
 - Direttore Sanitario Azienda USL di Piacenza
 - Direttore delle Attività sociosanitarie Azienda USL di Piacenza
 - Direttore Assistenziale Azienda USL di Piacenza
3. di confermare alle funzioni di segreteria del CCM il responsabile dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico;
4. di incaricare la segreteria del Comitato Consultivo Misto di dare comunicazione del presente atto ai componenti del Comitato medesimo;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 18 comma 4 della L.R. n. 9/2018;
6. di pubblicare, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009, il presente atto nell'albo on line aziendale.

Il Dirigente Proponente
Dott. Stefano Fugazzi

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE DEPOSITATO.

Elenco firme associate al file con impronta SHA1 (hex):

48-93-FC-6A-E2-DE-93-9D-B9-A7-8E-77-C3-32-9F-E8-FC-9D-CE-F2

CAdES 1 di 5 del 20/04/2023 12:43:31

Soggetto: STEFANO FUGAZZI FGZSFN75H18G535Y

Validità certificato dal 12/01/2021 15:10:27 al 12/01/2024 15:10:27

Rilasciato da ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT con S.N. 0652 E1A3 9955



CAdES 2 di 5 del 03/05/2023 15:05:36

Soggetto: ELEONORA CORSALINI CRSLNR80C59L191W

Validità certificato dal 24/08/2020 15:50:56 al 24/08/2023 15:50:56

Rilasciato da ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT con S.N. 68B7 FBD8 CA



CAdES 3 di 5 del 03/05/2023 15:11:42

Soggetto: GIULIANA BENSA BNSGLN70A67E098S

Validità certificato dal 27/07/2020 11:47:05 al 27/07/2023 11:47:05

Rilasciato da ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT con S.N. 340F 8332 D64



CAdES 4 di 5 del 04/05/2023 10:07:04

Soggetto: ANDREA MAGNACAVALLO MGNNDR67M28L874G

Validità certificato dal 21/02/2022 10:33:31 al 21/02/2025 10:33:31

Rilasciato da ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT con S.N. 292F BB1C CA



CAdES 5 di 5 del 04/05/2023 10:54:25

Soggetto: PAOLA BARDASI BRDPLA63C45A944N

Validità certificato dal 01/08/2022 14:23:02 al 01/08/2025 14:23:02

Rilasciato da ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT con S.N. 42EF 8AC6 4C4



Copia per la pubblicazione

Allegato 1 – Regolamento per il funzionamento dei comitati consultivi misti

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEI COMITATI CONSULTIVI MISTI

ART. 1

Funzione dei CCM

Le funzioni fondamentali dei Comitati Consultivi Misti stabilite al 2° comma, lettere a), b), c), d) della L. R. 19/94, così come modificata dalla L. R. n. 3/99, sono:

- assicurare i controlli di qualità dal lato della domanda, specie con riferimento ai percorsi di accesso ai servizi;
- promuovere l'utilizzo di indicatori di qualità dei servizi dal lato dell'utente, definiti a livello regionale, sentiti gli organismi di partecipazione dell'utenza;
- sperimentare indicatori di qualità dei servizi dal lato dell'utente, definiti a livello aziendale, che tengano conto di specificità locali;
- sperimentare modalità di raccolta e analisi dei segnali di disservizio.

Con riferimento a tali funzioni i CCM, ai sensi della Del. G.R. 320/00 e della Circolare n.10 del 16 luglio 2010 emanata dalla Direzione Generale dell'Assessorato alla sanità della Regione Emilia Romagna, che contiene indicazioni per l'elaborazione dei regolamenti dei CCM e che sostituisce la circolare n.18 del 30 ottobre 2003, hanno il compito di verificare il grado di coinvolgimento delle Aziende nel miglioramento della qualità della comunicazione e delle relazioni col cittadino attraverso:

- l'attuazione delle metodologie di rilevazione della qualità dal lato dell'utente, anche mediante formalizzati collegamenti con l'URP;
- le iniziative di rilevazione della soddisfazione dell'utenza e/o iniziative di educazione e promozione della salute e di protezione dal rischio;
- l'attuazione delle proposte di miglioramento conseguenti l'analisi e la valutazione dei processi aziendali che determinano insoddisfazione dell'utente;
- l'aggiornamento della Carta dei Servizi aziendali e il mantenimento degli impegni assunti dall'Azienda nella Carta dei Servizi stessa.

Il Piano strategico ed il Bilancio di Missione rappresentano strumenti efficaci per la verifica dell'andamento dei servizi dal lato degli utenti alla luce degli indicatori di qualità utilizzati e per l'individuazione degli interventi utili al miglioramento della qualità dei servizi dal lato dell'utente.

Sarà cura dell'Azienda individuare, anche sulla base dei suggerimenti dei Comitati, strumenti e canali per garantire la massima diffusione dell'informazione a livello provinciale e promuovere, con azioni informative mirate, la partecipazione del Volontariato Socio Sanitario sostenendo l'attività dei CCM.

ART. 2

Sono individuati tre Comitati Consultivi Misti di ambito territoriale
CCM Città di Piacenza;
CCM di Levante;
CCM di Ponente.

È inoltre previsto un Esecutivo Provinciale che coordina e rappresenta a livello aziendale e regionale i tre CCM.

I Comitati sono composti:

- da un minimo di 10 rappresentanti delle Associazioni di volontariato e tutela dei diritti degli utenti, registrate nella Banca Dati del [Centro di Servizio per il Volontariato di Piacenza](#);
- da un minimo di 3 rappresentanti designati dall'Azienda USL, per ogni comitato;
- da un medico di Medicina Generale e/o Pediatra di Libera Scelta per ogni Comitato.

Le Associazioni di Volontariato possono indicare, oltre al nominativo del rappresentante titolare, anche quello di un supplente.

Alle riunioni dei Comitati possono essere presenti volontari, anche singoli, che collaborano a progetti ed iniziative proposte dai Comitati.

L'Esecutivo Provinciale è composto:

- dai Presidenti e Vicepresidenti dei CCM;
- da un medico di Medicina Generale e/o Pediatra di Libera Scelta;
- da un rappresentante della Conferenza socio sanitaria;
- dai rappresentanti individuati dalla Direzione Generale dell'Azienda USL.

Partecipano ai lavori dell'Esecutivo provinciale i dipendenti dell'Azienda, individuati di volta in volta, in base a tematiche specifiche.

Partecipano altresì ai lavori dell'Esecutivo provinciale, in qualità di invitati permanenti:

- il Presidente e Vicepresidente del Comitato Utenti e familiari-salute mentale;
- il Presidente dello SVEP provinciale;
- il Presidente del Comitato paritetico provinciale;
- i rappresentanti delle associazioni dei consumatori;
- i rappresentanti dei sindacati dei pensionati CGIL, CISL, UIL.

L'Esecutivo ha compiti di coordinamento delle attività dei singoli Comitati e propone alla Direzione Generale dell'Azienda il **programma annuale** di attività, sulla scorta delle indicazioni di ogni Comitato.

Provvede alla **relazione di rendicontazione annuale** delle attività dei singoli CCM da presentare al Direzione Generale entro l'aprile dell'anno successivo.

ART. 3

Scadenza e ricostituzione

I Comitati restano in carica tre anni dal momento della nomina.

I Comitati decadono naturalmente alla scadenza del triennio e/o per dimissioni della metà dei componenti.

Entro la scadenza deve essere convocata l'assemblea delle Associazioni di Volontariato per procedere alla nuova costituzione dei Comitati

ART. 4

Organi dei Comitati, dell'Esecutivo e segreteria

Il Presidente

Nella seduta di insediamento del Comitato, convocata dal Direttore Generale dell'Azienda USL o suo delegato, il Presidente è eletto a maggioranza semplice dei componenti del CCM ed è individuato tra i rappresentanti del volontariato.

Il Presidente fissa l'ordine del giorno, convoca e presiede le riunioni, dirige i lavori del Comitato, riferisce sulle istanze e proposte anche provenienti da Associazioni di Volontariato non presenti nel Comitato stesso.

Il Vice Presidente

Il Vice Presidente è eletto con le stesse modalità previste per l'elezione del Presidente ed è individuato tra tutti i componenti del Comitato. Sostituisce il Presidente in caso di assenza o di impedimento temporaneo.

Esecutivo provinciale dei CCM

Il Presidente ed il Vice Presidente fanno parte dell'Esecutivo provinciale dei CCM, che designa nella prima seduta utile il Coordinatore individuato tra i Presidenti e/o Vicepresidenti dei Comitati.

Il Coordinatore dell'Esecutivo

Il Coordinatore convoca e presiede le riunioni dell'Esecutivo e delle assemblee generali dei CCM, fissa l'ordine del giorno e riferisce ai singoli CCM in ordine ai lavori.

L'Esecutivo provinciale individua, con una maggioranza di almeno 2/3 dei componenti, il proprio rappresentante dei Comitati aziendali nelle attività del CCRQ (Comitato Consultivo Regionale per la Qualità dei Servizi Sanitari dal lato del Cittadino) e nel Comitato Aziendale "Ospedale senza dolore".

La Segreteria

Le funzioni di segreteria sono assicurate, per ogni CCM, da un operatore URP.

I Comitati per lo svolgimento delle attività territoriali si avvalgono della sede dei quattro URP territoriali.

La sede dell'Esecutivo Provinciale è collocata presso l'U.O. Comunicazione e Marketing ed il servizio di segreteria è assicurato dal Responsabile URP.

Ogni segreteria garantisce per la regolare attività dei CCM, la stesura dei verbali, la trasmissione delle comunicazioni, la predisposizione di materiali occorrenti per i lavori del Comitato e la relativa archiviazione della documentazione.

ART. 5

Attività dei Comitati

Per l'adempimento delle funzioni precedentemente descritte, di norma l'attività dei singoli CCM si

articola in:

- esame di documenti e normativa;
- attivazione di gruppi di lavoro ad obiettivo e progetto con coinvolgimento di dipendenti aziendali e Associazioni di Volontariato per aree tematiche;
- partecipazione ad attività formative interne o rivolte ad utenti;
- promozione e realizzazione di incontri con i cittadini sui progetti del CCM e sui risultati raggiunti con la propria attività;

- coinvolgimento alla definizione dei bisogni di salute della popolazione ed alla progettazione di servizi;
- partecipazione ad attività aziendali di indagine della soddisfazione dei cittadini, promozione e realizzazione di attività di verifica (indagini di gradimento sui servizi, impegni carta dei servizi, audit civici, etc.);
- partecipazione al monitoraggio dei segnali di disservizio e rilevazione di criticità emergenti;
- proposte di progetti di miglioramento e collaborazione alla loro realizzazione;
- partecipazione alla definizione, alla rilevazione e all'analisi di indicatori aziendali per la valutazione della qualità dal lato dell'utente.

ART. 6

Funzionamento dei Comitati

Le riunioni dei Comitati devono essere convocate almeno quadrimestralmente.

La convocazione ordinaria deve essere inviata ai componenti con avviso telefonico, fax, mail e posta prioritaria, otto giorni prima dell'assemblea; la convocazione straordinaria può essere effettuata almeno cinque giorni prima dell'assemblea.

Le riunioni sono ritenute valide in 1° convocazione con la presenza della metà più uno dei componenti aventi diritto, in seconda convocazione con la presenza di almeno un terzo dei componenti.

Il Comitato può essere convocato dal Presidente, per richiesta di un singolo componente del Comitato o per richiesta dei Direttori di Presidio e di Distretto di riferimento.

Alla fine di ogni assemblea sarà cura della segreteria redigere un verbale che sarà inviato a tutti i componenti del Comitato, al Direttore Generale ed al Centro Servizi (SVEP).

Le decisioni dei Comitati sono assunte, di norma, con il consenso unanime dei partecipanti alla seduta; qualora ciò non sia possibile sono assunte con la maggioranza dei presenti.

Il Comitato può prevedere la costituzione di gruppi di lavoro su tematiche specifiche.

Le proposte e i suggerimenti saranno inoltrati alla Direzione Aziendale con lettera di trasmissione del Presidente, su mandato del Comitato.

Le modifiche al Regolamento devono essere approvate dall'Esecutivo Provinciale con una maggioranza di almeno 2/3 dei componenti.

ART. 7

Decadenza degli incarichi

Qualora un rappresentante del CCM sia impossibilitato a partecipare, può essere sostituito da un supplente, previa comunicazione al Presidente.

Un componente del CCM decade automaticamente dopo tre assenze ingiustificate; in tal caso il Presidente invita formalmente l'Associazione di Volontariato a nominare un altro componente.

Alla scadenza dei Comitati, il Direttore Generale dell'Azienda USL, o suo delegato, provvede alla convocazione delle assemblee delle Associazioni di volontariato per il rinnovo dei Comitati stessi.

ART. 8

Rimborso spese

L'Azienda riconosce ai componenti dei CCM un rimborso delle spese di viaggio sostenute e documentate o l'indennità chilometrica sostitutiva, nella stessa misura e modalità previste per i dipendenti dell'Azienda USL, per la partecipazione alle riunioni dei CCM e dell'Esecutivo provinciale o per la partecipazione ad iniziative di carattere istituzionale, necessarie allo svolgimento dell'attività del CCM.

ART. 9

Norme Transitorie

I CCM possono assicurare, anche oltre il triennio, per un periodo strettamente necessario alla ricostituzione dei nuovi Comitati, l'attività ordinaria e l'eventuale prosecuzione del piano di lavoro dell'anno in corso.

Copia per la pubblicazione

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE DEPOSITATO.

Elenco firme associate al file con impronta SHA1 (hex):

72-71-0B-11-2D-95-46-FF-37-12-4D-10-F0-D2-B0-A3-88-E7-CA-70

CADES 1 di 1 del 20/04/2023 12:43:31

Soggetto: STEFANO FUGAZZI FGZSFN75H18G535Y

Validità certificato dal 12/01/2021 15:10:27 al 12/01/2024 15:10:27

Rilasciato da ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT con S.N. 0652 E1A3 9955



Copia per la pubblicazione

Allegato 2 – Composizione dei Comitati Consultivi Misti dell'AUSL di Piacenza:

CITTA' DI PIACENZA	
NOME ASSOCIAZIONE	E-MAIL
A.V.O. ASSOCIAZIONE VOLONTARI OSPEDALIERI	avopiacenza@libero.it
A.I.S.M. ASSOCIAZIONE ITALIANA SCLEROSI MULTIPLA	aismpiacenza@aism.it
AISLA ASSOCIAZIONE SLA	marinaglicine@gmail.com
GAPS	info@gapspiacenza.it
ARMONIA ASSOCIAZIONE LOTTA DEI TUMORI AL SENO	armoniapc@tiscali.it
UNIONE ITALIANA CIECHI - SEZIONE DI PIACENZA	uicpc@uiciechi.it
SP ENS PIACENZA	piacenza@ens.it
INVALIDI DEL LAVORO	piacenza@anmil.it
MUTILATI PER SERVIZIO	piacenza@unms.it
AUSER	auser@auserpiacenza.it
A.D.M.O. ASSOCIAZIONE DONATORI MIDOLLO OSSEO	piacenza@admoemiliaromagna.it
A.I.C. ASSOC. ITALIANA CELIACHIA SEZ. DI PIACENZA	aic.piacenza@gmail.com
A.I.D.O. SEZIONE PROVINCIALE DI PIACENZA	piacenza.provincia@aido.it
UNIONE PARKINSONIANI PIACENZA	parkinsonpiacenza@gmail.com
A.M.I.C.I. ONLUS ASSOCIAZIONE MALATTIE INFIAMMATORIE CRONICHE INTESTINALI	amici.pc@gmail.com
A.M.O.P. ASSOCIAZIONE MALATO ONCOLOGICO PIACENTINO	info.amop@libero.it
A.P.L. ASSOCIAZIONE PIACENTINA STUDIO E CURA DELLE LEUCEMIE E ALTRE MALATTIA DEL SANGUE	battaglialau73@gmail.com
AVIS PIACENZA	piacenza.provinciale@avis.it
ALICE - ASSOCIAZIONE LOTTA ALL'ICTUS CEREBRALE	alice.pc2014@gmail.com
ASSOCIAZIONE AUTONOMA DIABETICI PIACENTINI	info@diabeticipiacentini.org
ASSOCIAZIONE ARCANGELODIMAGGIO	associazionearcangelodimaggio@gmail.com
ASSOCIAZIONE NEFROLOGICA PIACENTINA	r.scarpioni@ausl.pc.it
ASSOCIAZIONE NUOVA VITA LIBERA DAL DOLORE - ONLUS	r.venturi@ausl.pc.it
ASSOCIAZIONE PARA-TETRAPLEGICI PIACENZA	assoparapc@gmail.com
CONFRATERNITA DI MISERICORDIA - PIACENZA	info@misericordia-piacenza.eu
COORDINAMENTO PROVINCIALE ANPAS DI PIACENZA	info@anpaspiacenza.it
FEDERAZIONE ALZHEIMER ITALIA - PIACENZA	alzheimerpc-@libero.it
GRUPPO VOLONTARI ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA CROCE ROSSA	cp.piacenza@cri.it
IL CUORE DI PIACENZA - ONLUS	progettovita.piacenza@gmail.com
LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI	segreteria@legatumoripiacenza.it

ASSOCIAZIONE ITALIANA HUNTINGTON EMILIA-ROMAGNA AIHER - SEZIONE DI PIACENZA	mariarosa.ponginebbi@gmail.com
ASSOCIAZIONE FUORISERIE	fuoriserie2014@gmail.com
CUPLA 50%PIÙ	franco.bonini48@gmail.com
ADICONSUM	adiconsum.piacenza@email.it
FEDERCONSUMATORI	pc.info@federconsumatori.emr.it
CGIL PENSIONATI	pc.spi.centro@er.cgil.it
CISL PENSIONATI	cislprpc@gmail.com
UIL PENSIONATI	piacenza@uilemiliaromagna.it
ASSOCIAZIONE FAM. TUTELA MALATI DI MENTE	karatenico@gmail.com
PUNTOEACAPO ONLUS	puntoeacapo_piacenza@libero.it
LEVANTE	
NOME ASSOCIAZIONE	E-MAIL
A.I.D.O. -LEVANTE	piacenza.provincia@aido.it
UNIONE ITALIANA CIECHI - SEZIONE DI PIACENZA	uicpc@uiciechi.it
A.V.I.S. LEVANTE	piacenza.provinciale@avis.it
ASSOCIAZIONE PARA-TETRAPLEGICI PIACENZA	assoparapc@gmail.com
MUTILATI PER SERVIZIO	piacenza@unms.it
INVALIDI DEL LAVORO	piacenza@anmil.it
ADICONSUM	adiconsum.piacenza@email.it
LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI	segreteria@legatumoripiacenza.it
CUPLA 50%PIÙ	franco.bonini48@gmail.com
ASSOCIAZIONE AUTONOMA DIABETICI PIACENTINI	info@diabeticipiacentini.org
CGIL PENSIONATI	pc.spi.centro@er.cgil.it
CISL PENSIONATI	cislprpc@gmail.com
UIL PENSIONATI	piacenza@uilemiliaromagna.it
COORDINAMENTO PROVINCIALE ANPAS DI PIACENZA	info@anpaspiacenza.it
PONENTE	
NOME ASSOCIAZIONE	E-MAIL
A.I.D.O. -ponente	piacenza.provincia@aido.it
A.V.I.S. Ponente	piacenza.provinciale@avis.it
COORDINAMENTO PROVINCIALE ANPAS DI PIACENZA	info@anpaspiacenza.it
INVALIDI DEL LAVORO	piacenza@anmil.it
FEDERCONSUMATORI	pc.info@federconsumatori.emr.it
CuPLA 50%più	franco.bonini48@gmail.com
ASSOCIAZIONE PARA-TETRAPLEGICI PIACENZA	assoparapc@gmail.com
UNIONE ITALIANA CIECHI - SEZIONE DI PIACENZA	uicpc@uiciechi.it
MUTILATI PER SERVIZIO	piacenza@unms.it
CGIL pensionati	pc.spi.centro@er.cgil.it
CISL pensionati	cislprpc@gmail.com
UIL pensionati	piacenza@uilemiliaromagna.it

GRUPPO VOLONTARI ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA CROCE ROSSA	cp.piacenza@cri.it
MENTE VIVA	mente.viva2022@gmail.com
ADICONSUM	adiconsum.piacenza@email.it
LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI	segreteria@legatumoripiacenza.it
A.V.O. ASSOCIAZIONE VOLONTARI OSPEDALIERI	avopiacenza@libero.it

Componente aziendale per ogni distretto :

Direzione medica di Presidio
Direttore Distretto
Medico di Medicina Generale

Copia per la pubblicazione

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE DEPOSITATO.

Elenco firme associate al file con impronta SHA1 (hex):

05-DC-A0-E4-1D-0A-71-9A-DB-C5-63-E7-72-EE-C9-56-64-1B-C5-AA

CADES 1 di 1 del 20/04/2023 12:43:31

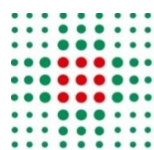
Soggetto: STEFANO FUGAZZI FGZSFN75H18G535Y

Validità certificato dal 12/01/2021 15:10:27 al 12/01/2024 15:10:27

Rilasciato da ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT con S.N. 0652 E1A3 9955



Copia per la pubblicazione



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 217 DEL 04/05/2023

PROCEDIMENTO DI CONTROLLO

Trasmessa al Collegio Sindacale con nota prot. n. 2023/0047633 del 04/05/2023.

Trasmessa alla Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria con nota prot. n. - del - .

Trasmessa alla Regione in data - con nota prot. n. - .

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio con n. 22427 per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 04/05/2023.

Copia per la pubblicazione